



Bestuursverslag 2024

Weer een jaar voorbij, waarin de Stichting Toegankelijke Informatie ertoe bijgedragen heeft dat steeds meer school- en studieboeken toegankelijk zijn geworden voor kinderen en jongeren met een leesbeperking.

In dit bestuursverslag willen wij u, naast het bieden van algemene informatie over onze stichting, meenemen in de meest actuele ontwikkelingen van 2024. Het verslag is ingedeeld in paragrafen met korte algemene informatie. Voor meer informatie kunt u op een aantal plaatsen in het verslag 'doorklikken'.

Inhoudsopgave

Over Stichting Toegankelijke Informatie	1
Bestuur van Stichting Toegankelijke Informatie	2
Personele zaken	3
Vrijwilligers	3
Belangrijkste aandachtspunten in 2024	4
Productie	5
Fondsenwerving	6
Financieel Jaarverslag 2024	7

Over Stichting Toegankelijke Informatie

Stichting Toegankelijke Informatie wil vanuit de overtuiging van de rechten van het kind en met de ambitie van een inclusieve samenleving werk maken van digitaal lesmateriaal voor kinderen met een leesbeperking. Daarmee voorkomen we kansengelijkheid bij kinderen en jongeren en bevorderen we acceptatie en diversiteit in onderwijs en maatschappij. (bron: Mission Statement 2023)

Vanuit bovenvermelde missie heeft de Stichting Toegankelijke Informatie zich tot doel gesteld: Het bevorderen van de toegankelijkheid van informatie voor mensen met een leesbeperking, het verrichten van alle handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, zoals onderzoek, ontwikkeling, voorlichting, advieswerk en productie, beheer en distributie van aangepaste leesvormen.

Meer lezen: <https://stichtingti.nl/>

Stichting Toegankelijke Informatie kiest projecten die de grootst mogelijke impact hebben voor de persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling van specifieke doelgroepen. Draagvlak en samenwerking met betrokkenen staan daarbij centraal.

Stichting Toegankelijke Informatie tracht het doel onder meer te bereiken door:

- Stimuleren van educatieve uitgevers om optimale toegankelijkheid van schoolboeken en leermaterialen te bewerkstelligen.
- In opdracht van (onderwijs)instellingen en uitgevers in lacunes te voorzien door tegen een zo laag mogelijke kostprijs, boeken op hoogwaardige wijze digitaal geschikt te maken voor gebruik met geavanceerde dyslexiesoftware of applicaties voor andere leerstoornissen. Dit ten behoeve van kinderen, jongeren en (jong)volwassenen met een leesbeperking.

In haar Mission Statement heeft het bestuur van de Stichting Toegankelijke Informatie beschreven vanuit welke visie zij invulling geeft aan haar werkzaamheden. Vanuit het uitgangspunt dat 'Wie je ook bent, je er altijd bij hoort', tracht de Stichting Toegankelijke Informatie een bijdrage te leveren aan zoveel mogelijke inclusiviteit van het onderwijs en in het bijzonder van leerlingen en studenten met een leesbeperking. Benieuwd naar ons Mission Statement?, klik [hier](#))

Bestuur van Stichting Toegankelijke Informatie

De Stichting is in 2011 opgericht. Het bestuur van de stichting bestaat in 2024 uit de volgende leden:

- De heer Th. van Rijzewijk (voorzitter en penningmeester a.i.)
- De heer K. van den Bogaard (secretaris)
- De heer B. de Boer (penningmeester tot 1 april 2024)/vacature
- Mevrouw M. van Grafhorst (lid)
- Mevrouw G. van Straten (lid)

Bestuursleden van Stichting Toegankelijke Informatie ontvangen geen beloning voor hun bestuurstaken. Ook de bedrijven of instellingen waaraan bestuursleden direct of indirect zijn verbonden, ontvangen geen beloning of vergoeding voor diensten en/of producten ten behoeve van de stichting.

Vergaderingen en bijeenkomsten

Het bestuur van de stichting heeft in 2024 viermaal vergaderd. Eén of meerdere bestuursleden hebben deelgenomen aan overleggen met partners (OCW, EDU-V) of aan seminars of conferenties (NCOJ, Conferentie Lees en Tel mee)

ANBI

Stichting Toegankelijke Informatie wordt door de Belastingdienst aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI-status fiscaal nummer 8506 88 127).

Personele zaken

Stichting Toegankelijke Informatie heeft geen eigen personeel in dienst. Voor uitvoerende werkzaamheden (o.a. het aansturen van het productie- en distributieproces van digitale schoolboeken) is mevrouw H. Weststrate als zelfstandige zonder personeel als productiemanager verbonden aan de stichting.

Daarnaast is met Lexima een overeenkomst gesloten waarin zij is aangesteld als uitvoeringsorganisatie voor Stichting Toegankelijke Informatie voor o.a. het beheren van de website, de webshop en het voeren van de financiële administratie. Vanaf 1 januari 2025 zal deze overeenkomst beëindigd zijn en worden alle financiële en administratieve taken onder beheer van de Stichting Toegankelijke Informatie gedaan.

Per 1 april heeft dhr. B. de Boer zijn functie als bestuurslid en penningmeester beëindigd. De vacant gekomen bestuurszetel is in 2024 niet opgevuld. Dhr. Th. Van Rijzewijk neemt, totdat er een nieuwe penningmeester kan worden benoemd, deze taak tijdelijk waar.

In 2024 was mevrouw S. Ramakers adviseur van het bestuur. Dit adviseurschap is vanaf 1 januari 2025 afgesloten in verband met het beëindigen van de overeenkomst met Lexima.

Vrijwilligers

Zonder vrijwilligers zou de Stichting Toegankelijke Informatie niet in staat zijn haar productie te realiseren en haar prijzen zo laag mogelijk te houden. In 2024 hebben tien vrijwilligers tegen een vrijwilligersvergoeding hardcopy schoolboeken omgezet naar digitale bestanden en deze geschikt gemaakt voor gebruik met voorleessoftware. Voor de bewerking van de digitale schoolboeken wordt gebruik gemaakt van het softwareprogramma Abbey Finereader. Dankzij dit programma is het mogelijk de digitale bestanden geschikt te maken voor de meest gangbare voorleessoftware.

Het contact met de vrijwilligers verloopt voornamelijk digitaal tussen de productiemanager en de vrijwilliger. Omdat het bestuur van de STI grote waarde hecht aan persoonlijk contact zijn in 2024 twee bijeenkomsten georganiseerd. In april was er een vrijwilligersdag in Utrecht. In de ochtend werden de vrijwilligers geïnformeerd over de laatste ontwikkelingen binnen de stichting en werden ervaringen uitgewisseld tussen de vrijwilligers. Na de lunch werd een bezoek gebracht aan een museum. In augustus hebben de vrijwilligers in een werkbijeenkomst in Zoetermeer afspraken gemaakt over standaardisering van de bewerkingshandelingen aan de hand van een 'draaiboek' dat is opgesteld door één van de vrijwilligers.

Belangrijkste aandachtspunten in 2024

- *Erkende entiteit*

Mede door het bericht dat de Stichting Dedicon haar productie van digitale schoolboeken voor leerlingen met dyslexie per 1 januari 2025 zou beëindigen, zijn de gesprekken met het ministerie van OCW geïntensiveerd. Dit heeft ertoe geleid dat de STI nu erkend wordt als 'entiteit'. Hierdoor kan de stichting aan diverse overlegtafels de belangen van mensen met een leesbeperking nog meer behartigen en een bijdrage leveren aan landelijke beleid.

- *Bewustwording*

Mensen met een (lees)beperking dienen volwaardig te kunnen deelnemen aan de samenleving (VN-verdrag inzake Rechten van personen met een handicap). Vanaf 1 januari 2022 zijn nieuwe regels voor de digitale toegankelijkheid en daarmee het inkoopbeleid van scholen van kracht. De stichting probeert in haar contacten met schoolbesturen en de uitgevers hierover bewustwording te creëren.

In 2023 zijn wij daarom aangesloten bij de Stichting EDU-V.

'Binnen het programma Edu-V maken scholen en leveranciers onderling afspraken – een afsprakenstelsel – die de eenvoudige, veilige en betrouwbare toegang tot en gebruik van digitale onderwijsmiddelen regelen voor het primair, voortgezet, speciaal en middelbaar beroepsonderwijs.

Hierdoor kunnen scholen in de toekomst met minder inspanning en risico gebruik maken van digitale toepassingen in het onderwijs. Dat helpt scholen om toekomstbestendig onderwijs te bieden en het beste uit leerlingen en studenten te halen.' ([Meer informatie over Edu-V](#))

Naar een meer efficiënte en gebruiksvriendelijke uitlevering van bewerkte boeken

Vanaf juni 2025 treedt de European Accessibility Act (EAA) in werking. Dat betekent dat uitgevers vanaf dat moment hun publicaties altijd digitaal toegankelijk moeten kunnen leveren voor mensen met een handicap. Hoewel het proces van bestellen door scholen, het bewerken van schoolboeken, de digitale uitlevering en facturering aan de scholen in 2024 steeds efficiënter is geworden, streeft de Stichting Toegankelijke Informatie naar nog meer efficiency, gebruikersvriendelijkheid en veiligheid. Om dit te bewerkstelligen heeft de STI in december 2024 met de leveranciers van diverse voorleessoftwareprogramma's een gezamenlijk overleg gevoerd. Dit overleg heeft erin geresulteerd dat in 2025 in samenwerking met de leveranciers de realisering van een vorm van streaming onderzocht wordt. In het ontwerp worden meegenomen:

- een nog meer efficiënte opslag en beheer van schoolboeken;
- een webshop met bestelportaal voor scholen;
- een goed licentiebeheer, een verificatiesysteem en databeveiliging;
- een koppeling met de verschillende voorleessoftware.

Naast een optimale efficiëntie kunnen uitgevers erop vertrouwen dat hun school- en studieboeken optimaal beschermd zijn.

Productie

De pilot Scanstraat VO (2**), gestart in 2022, is bedoeld voor scholen voor Voortgezet onderwijs. In 2024 heeft de stichting de Scanstraat geëvalueerd en vastgesteld dat zij wegens succes de Scanstraat blijvend zal voortzetten.

Gebleken is dat een groot deel van de methodes en werkboeken in het Voortgezet onderwijs snel, soms jaarlijks, vervangen wordt. Het jaarlijks volledig bewerken van nieuwe uitgaven is kostentechnisch voor scholen niet haalbaar en organisatorisch voor de Stichting Toegankelijke Informatie niet realiseerbaar. Omdat de meeste leerlingen in het Voortgezet onderwijs beter in staat zijn met hun leesbeperking om te gaan dan leerlingen in het Basisonderwijs, biedt de stichting daarom boeken aan waarop minder bewerkingen zijn toegepast, maar nog wel goed voorgelezen kunnen worden.

Met trots en met grote dank aan onze vrijwilligers kunnen wij melden dat in 2024 de collectie van onze webshop sterk is gegroeid van 1.094 naar 1.279 titels.

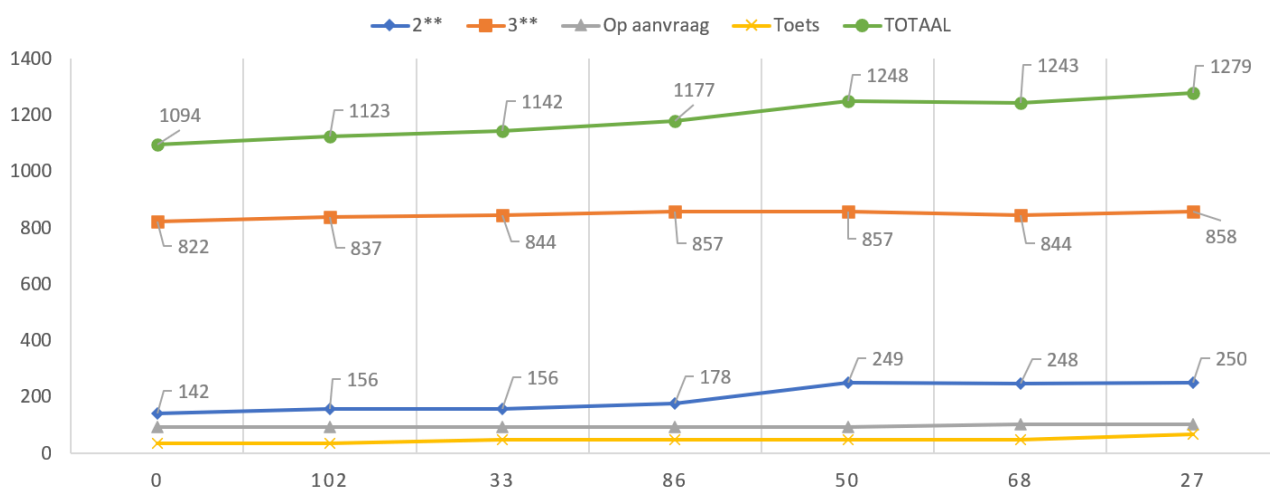
De bibliotheek van de 'Scanstraat VO' (2**) is in 2024 met 108 titels het sterkst gegroeid. Het aantal titels met 3*** is uitgebreid met 36 nieuwe boeken. Er zijn 9 boeken aangevraagd en 32 titels betreffen een toets.

HISTORISCH VERLOOP COLLECTIE STI							
	13-01-24	24-04-24	27-05-24	21-08-24	10-10-24	17-12-2024	13-1-2025
Aantal dagen	0	102	33	86	50	68	27
2**	142	156	156	178	249	248	250
3**	822	837	844	857	857	844	858
Op aanvraag	94	94	94	94	94	103	103
Toets	36	36	48	48	48	48	68
TOTAAL	1094	1123	1142	1177	1248	1243	1279

In 2024 zijn in onze webshop 84 bestellingen gedaan met in totaal 766 boeken. Dit is een gemiddelde van 9,12 boeken per bestelling.

Het aantal abonneementhouders is in 2024 gestegen naar 24. Het betreft overwegend schoolbesturen en samenwerkingsverbanden. Het aantal scholen en leerlingen dat hiermee wordt bediend is ons niet bekend maar zal een veelvoud zijn van 24.

HISTORISCH VERLOOP COLLECTIE STI IN GROEI AANTAL DAGEN
(13-01-24 - 13-01-2025)



Fondsenwerving

- In het boekjaar 2024 zijn geen nieuwe subsidies ontvangen. Om kostenneutraal te kunnen blijven werken heeft het bestuur de kosten van de verschillende abonnementen licht verhoogd. Mede hierdoor is het boekjaar met een positief resultaat afgesloten.

Voor 2025 is een geringe subsidie van het ministerie van OCW toegezegd om de productie van digitaal bewerkte schoolboeken te verhogen.

Financieel Jaarverslag 2024

Financiële jaarrekening 2024 Stichting Toegankelijke Informatie				
	Balans		31-12-2024	31-12-2023
B1	Activa			
B1.1	Vaste activa			
B1.1.2	Immateriële activa (oude website)	€	2,99	€ 2,99
B1.2	Vlottende activa			
B1.2.3	Debiteuren (openstaand vorige boekjaar)	€	7.477,41	€ 6.790,13
B1.3	Liquide middelen			
B1.3.1	Rekening courant Rabobank	€	11.464,49	€ 13.183,47
	Totaal activa	€	18.944,89	€ 19.976,59
B2	Passiva			
B2.1	Eigen vermogen	€	11.150,61	€ 17.953,18
B2.2	Langlopende schulden	€	-	€ -
B2.3	Kortlopende schulden			
B2.3.1	Belastingen/kruisposten	€	<u>1.814,91</u>	€ <u>1.893,41</u>
B2.4	Crediteuren	€	=	<u>130,00</u>
	Totaal passiva	€	18.944,89	€ 19.976,59
	Toelichting			
B1.1.2	Immateriële activa betreft de in 2016 gemaakte kostenontwikkeling website en webshop van € 6.173,55. Reeds afgeschreven. Restantbedrag van 2,99 zal in 2025 worden verwerkt.			
B1.2.3	Diverse openstaande debiteuren inclusief eindfactuur van Lexima.			
B2.3	De voorziening voor productiekosten (credits van Lexima aan scholen voor de aanschaf van boeken) is per 31-12-2024 afgerond.			

BATEN EN LASTEN 2024

1	BATEN	2024	2023
1.1	Inkomsten webshop		
1.1.1	Abonnementen	€ 19.730,09	
1.1.2	Losse verkoop	€ 15.601,67	
1.1.3	Productieverzoeken	€ 327,00	
1.2	Verrekening Credits Lexima	€ 4.145,65	
1.3	Belastingdienst BTW	€ 2.950,00	
1.4	Subsidies en donaties	€ 0,00	
	TOTAAL BATEN	€ 42.754,41	€ 21.977,00
2	LASTEN		
2.1	Kosten reproductie	€ 489,60	
2.2	Kosten onderhoud website	€ 1.091,84	
2.3	Kosten coördinatie	€ 35.209,88	
2.4	Kosten vrijwilligers	€ 5.261,65	
2.5	Overige kosten organisatie	€ 1.919,54	
2.6	Nieuwsbrief mailchimp	€ 121,37	
2.7	Bankkosten	€ 379,51	
	TOTAAL LASTEN	€ 44.473,39	€ 35.787,66
	SALDO 2024	€ -1.718,98	€ -13.810,66

	Toelichting
1.1.1	In 2024 is de omzet uit de bedrijfsvoering fors gegroeid. Mede door de sterke toename van het aantal abonnementen zijn de baten bijna verdubbeld.
1.2	Vergoeding van Lexima aan STI voor de nog openstaande credits bij scholen.
2.3 en 2.4	Een lichte verhoging van kosten voor coördinatie en vrijwilligers in verband met hogere omzet aan boeken.

Het financieel jaarverslag toont een goede tendens maar geconcludeerd moet worden dat de Stichting nog te veel van subsidies afhankelijk is. Ondanks een sterk verbeterd resultaat laat de bedrijfsvoering nog een negatief financieel resultaat zien. In 2025 zal, mede dankzij een financiële ondersteuning van OCW, het bewerkingsproces kunnen worden voortgezet en tevens worden gewerkt aan de inzet van nieuwe technieken waarmee efficiënter gewerkt kan worden.